

**Załącznik Nr 2**  
**do Regulaminu Rekrutacji**  
**do Bursy Regionalnej w Ostrołęce**

1. Wniosek wypełnia kandydat.
2. Kandydat, składając Wniosek, składa równocześnie odpowiednie zaświadczenia oraz oświadczenia wynikające ze wskazanych przez kandydata kryteriów rekrutacji.
3. Złożenie Wniosku nie jest jednoznaczne z przyjęciem kandydata do bursy.

**Dyrektor**  
**Bursy Regionalnej w Ostrołęce**  
**ul. Traugutta 9A**  
**07-410 Ostrołęka**

**WNIOSEK kandydata pełnoletniego**  
**o przyjęcie do Bursy Regionalnej w Ostrołęce na rok szkolny 2025/2026**

Proszę o przyjęcie mnie

.....  
*imię (imiona) i nazwisko kandydata*

do Bursy Regionalnej w Ostrołęce na okres od

do

**Dane kandydata**

1. Data urodzenia kandydata:

		.			.				r.
Dzień			Miesiąc			Rok			

oraz numer ewidencyjny (PESEL)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu  
lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)

1. Imiona rodziców: .....

2. ....

3. Adres miejsca zamieszkania kandydata: .....

4. Numer telefonu kontaktowego kandydata: .....

5. Adres e-mail kandydata: .....

## Klauzula informacyjna do przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dz.U.UE.L.2016.119.1, (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) dalej **RODO** informujemy, iż:

- Administratorem podanych danych osobowych jest** Bursa Regionalna w Ostrołęce (dalej Bursa) reprezentowana przez dyrektora. Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:
  - listownie na adres siedziby administratora: 07-410 Ostrołęka, ul. R. Traugutta 9A;
  - e-mailem: sekretariat@bursa.ostroleka.pl,
  - telefonicznie (fax): (29) 760 28 01
- Inspektor ochrony danych — IOD.** W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Bursę, w tym realizacji z tego tytułu Państwa praw przez Bursę, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym w Bursie inspektorem ochrony danych (IOD) w następujący sposób:
  - listownie na adres siedziby administratora: 07-410 Ostrołęka, ul. R. Traugutta 9A;
  - e-mailem: [iod@ckziu.ostroleka.pl](mailto:iod@ckziu.ostroleka.pl),
- Cel przetwarzania Państwa danych osobowych.** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji wychowanków do Bursy Regionalnej w Ostrołęce.
- Podstawa prawna przetwarzania:** Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych stanowią: art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO, w związku z: ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe [art. 130 ust. 1 i 4, art. 145, art. 149 pkt 3, art. 150], uchwałą Nr 82/17 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 23 maja 2017 r. w sprawie określenia kryteriów, liczby punktów za każde kryterium oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym do Bursy Regionalnej w Ostrołęce oraz § 5 ust. 2 i § 10 ust. 2 Rozporządzenia MEN z dnia 27 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji stanowiącego załącznik do obwieszczenia Ministra Edukacji z dnia 5 stycznia 2024 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 50).
- Odbiorcy danych osobowych.** Dane osobowe kandydatów, którzy nie zostaną przyjęci do Bursy nie będą przekazywane innym podmiotom. Dane kandydatów, którzy zostaną przyjęci i zostaną wychowankami Bursy mogą być udostępniane podmiotom przetwarzającym, związanych z Bursą umową lub innym instrumentem prawnym zgodnie z art. 28 RODO, w szczególności będzie oraz Urząd Miasta Ostrołęki (na potrzeby zameldowania), a także podmiotom, których w tym momencie administrator nie jest w stanie wskazać.
- Okres przechowywania danych.** Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym mieszkają w bursie. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- Przysługujące Państwu uprawnienia.** W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem rekrutacyjnym, posiadają Państwo prawo:
  - prawo dostępu do jego danych oraz otrzymywania ich kopii;
  - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – RODO.
- Obowiązek podania danych.** Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, wynika z przepisów prawa (wskazanych w pkt 4) i jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do placówki lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru. Oznacza to, że podanie danych zawartych w podaniu jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do placówki, natomiast podanie danych spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji (w tym okazanie stosownych

dokumentów potwierdzających), nie jest wymagane ale jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów. Konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości korzystania z pierwszeństwa w przyjęciu do Bursy na podstawie kryteriów spełnianych przez kandydata. Wskazanie tych kryteriów będzie dla Państwa szczególnie istotne w sytuacji, gdy liczba kandydatów przekroczy liczbę wolnych miejsc w Bursie.

9. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłączonego zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania. Oznacza to, że decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

**Oświadczam, że:**

- a) zapoznałam/łem się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych,
- b) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe i jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,
- c) niezwłocznie powiadomię dyrektora bursy o zmianie danych zawartych we wniosku.

.....  
data i miejscowość

.....  
czytelny podpis kandydata pełnoletniego

**INFORMACJE  
DODATKOWE**

**W dniu zakwaterowania do bursy należy dostarczyć dowód osobisty i zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt stały.**

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu, które odbyło się w dniu .....

a) Przyjęła kandydata do Bursy Regionalnej w Ostrołęce od dnia .....

b) Nie przyjęła kandydata do Bursy Regionalnej w Ostrołęce z powodu .....

.....  
.....

.....  
podpis przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej

Podpisy komisji:

1. ....

2. ....

Do wniosku dołącza się:

1. ....

2. ....

3. ....

### **Decyzja Dyrektora**

Kandydat/Kandydatka\* ..... został(a) przyjęty(a)/nieprzyjęty(a)\*

do Bursy Regionalnej w Ostrołęce na okres od ..... do .....

.....  
podpis dyrektora

\* niepotrzebne skreślić

## Oświadczenie kandydata pełnoletniego

Ja niżej podpisana/ny oświadczam, że spełniam\* następujące kryteria zamieszkania w Bursie Regionalnej w Ostrołęce:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata (rodzina wychowująca troje i więcej dzieci – oświadczenie z podaniem dat urodzenia) 1 pkt
- 2) niepełnosprawność kandydata (orzeczenie o niepełnosprawności\*\*) 1 pkt
- 3) niepełnosprawność dziecka kandydata (orzeczenie o niepełnosprawności\*\*) 1 pkt
- 4) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę (orzeczenie o niepełnosprawności\*\*) 1 pkt
- 5) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata (prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu (\*\*)) oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka (oryginał) 1 pkt
- 6) trudna sytuacja materialna kandydata (oświadczenie) 1 pkt
- 7) wymaganie stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania 1 pkt
- 8) miejsce zamieszkania kandydata w odległości uniemożliwiającej lub utrudniającej codzienny dojazd do szkoły, do której uczęszcza 1 pkt

Odległość do szkoły od miejsca zamieszkania lub inne dodatkowe utrudnienia w dotarciu do szkoły:

- .....
- 9) posiadanie rodzeństwa, które dotychczas było lub nadal jest wychowankiem Bursy Regionalnej w Ostrołęce 1 pkt
- .....
- (imię i nazwisko brata/siostry mieszkającego w Bursie Regionalnej w Ostrołęce, okres zamieszkania)
- .....
- 10) uczęszczanie lub rozpoczynanie nauki przez kandydata w szkole, która nie posiada internatu 1 pkt
- 11) rozpoczynanie nauki przez kandydata w szkole ponadpodstawowej 1 pkt
- Nazwa i adres szkoły, klasa/rok, kierunek
- .....

\* *Właściwe zakreślić*

\*\* *Dokumenty składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu.*

**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.**

.....  
miejsce i data

.....  
czytelny podpis kandydata pełnoletniego

## Oświadczenie kandydata pełnoletniego:

- Ja ..... zobowiązuję się, że  
*Imię (imiona) i nazwisko*  
będę mieszkał/a w Bursie Regionalnej w Ostrołęce w terminie zadeklarowanym we wniosku o przyjęcie do bursy;
- Zobowiązuję się do regularnego i terminowego uiszczania obowiązkowych opłat za świadczenia (zakwaterowanie, zakup całodziennego żywienia), z których będę korzystał/a – do 15 dnia każdego miesiąca oraz pokrywania kosztów ewentualnych szkód spowodowanych przeze mnie;
- Oświadczam, że jest mi znany Statut Bursy Regionalnej w Ostrołęce (dostępny na stronie [www.bursa.ostroleka.pl](http://www.bursa.ostroleka.pl));
- Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Bursy Regionalnej w Ostrołęce;
- Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za swój przejazd z bursy do domu i z powrotem;
- Zobowiązuję się do telefonicznego poinformowania wychowawcy o nieobecności lub późniejszym powrocie do bursy;
- W sprawach nagłych dotyczących stanu mojego zdrowia i wszelkich innych problemów wynikających z mojego pobytu w bursie zobowiązuję się do natychmiastowego przekazywania informacji kadrze pedagogicznej bursy;
- Oświadczam, że stan mojego zdrowia nie wymaga stałej, specjalistycznej opieki medycznej oraz nie zagraża zdrowiu i życiu innych wychowanków;
- Wyrażam zgodę, aby w razie nagłego zachorowania lub wypadku udzielono mi koniecznej pomocy medycznej.

.....  
data

.....  
czytelny podpis kandydata pełnoletniego

.....  
imię (imiona) i nazwisko kandydata pełnoletniego

.....  
adres zamieszkania

## UPOWAŻNIENIE

Upoważniam pracownika Bursy Regionalnej w Ostrołęce

Panią .....

do zameldowania na okres czasowy w Bursie Regionalnej w Ostrołęce przy ul. R. Traugutta 9A

.....  
imię (imiona) i nazwisko kandydata pełnoletniego

urodzonego ..... w .....  
data urodzenia miejsce urodzenia

.....  
data

.....  
czytelny podpis kandydata pełnoletniego

## Oświadczenie dotyczące rodziny wielodzietnej

Ja .....  
imię i nazwisko kandydata pełnoletniego

Zamieszkały/a:

.....  
adres zamieszkania

Oświadczam, iż kandydat ubiegający się o miejsce w bursie spełnia kryterium rodziny wielodzietnej<sup>1</sup>.

Dzieci pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym w dniu składania oświadczenia:

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Klasa/rok	Miejsce nauki (szkoła, uczelnia)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
data

.....  
czytelny podpis kandydata pełnoletniego

<sup>1</sup> zgodnie z art. 4 pkt 42 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) – wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

.....  
imię i nazwisko kandydata pełnoletniego

.....  
adres zamieszkania

### **Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem**

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko<sup>1</sup>

.....  
imię i nazwisko dziecka kandydata pełnoletniego

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.

.....  
data

.....  
czytelny podpis kandydata pełnoletniego

<sup>1</sup> zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) przez samotne wychowywanie dziecka należy rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem

.....  
imię i nazwisko kandydata pełnoletniego

.....  
adres zamieszkania

### **Oświadczenie o dochodzie na osobę w rodzinie**

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że przeciętny miesięczny dochód na członka mojej rodziny z 3 miesięcy wybranych spośród ostatnich 6 miesięcy poprzedzających złożenie Wniosku o przyjęcie dziecka/mnie do bursy wynosi: ..... złotych brutto,

słownie: ..... złotych brutto

**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
data

.....  
czytelny podpis kandydata pełnoletniego